

Styrelseprotokoll fört 2005-11-14

Närvarande: Närvarande: Maud Hell, Daniella Melin, Malin Trolleryd, Lovisa Zander, Elna Andersson, Linda Boström, Ulrika Björkman, Christina Strömwall, Gunilla Gisselqvist.

1. Mötets öppnande.
2. Dagordningen godkänns.
3. Val av justerare: Malin Trolleryd och Ulrika Björkman.
4. Föregående protokoll går igenom. Vi konstaterade att konferensen den 20 oktober på Möllevångsskolan var bra och givande. På årsmötet gavs styrelsen i uppdrag att se över stadgarna till årsmötet nästa år. Linda ska skicka årsmötesprotokoll samt uppdatering över lista på konferenser till hemsidan.
5. Årsmötet:
 - a) Styrelsen konfirmerar valet av kassör och sekreterare som gjordes vid årsmötet, d.v.s. Maud Hell väljs till ordförande och Gunilla Gisselqvist väljs till kassör.
 - b) Christina Strömwall väljs till vice ordförande.
 - c) Val av firmatecknare görs under nästa punkt. Protokollutdrag justeras med en gång.
 - d) Revidering av stadgarna: Catarina Walles ska tillfrågas om att fungera som bollplank vid omarbetning av stadgarna samt att alla i styrelsen får i uppgift att till nästa gång läsa igenom stadgarna och komma med synpunkter
6. Val av firmatecknare. Styrelsen utser ordförande Maud Hell och kassör Gunilla Gisselqvist att var för sig teckna firma för föreningen.
7. Ekonomisk rapport från Gunilla: Det finns 16 000 kr kvar till detta år, vilket ska räcka till utskicken. Gunilla ska undersöka om det finns någon fördel med bankgiro gentemot postgiro. Fakturan på medlemsavgiften bör skickas ut tillsammans med medlemsbladet som ett sätt att spara på kostnaderna för utskicken.
8. Presentationer av styrelsen skrivs av var och en, gärna med en länk till biblioteket där man arbetar om det finns en sådan. Linda samlar in och skickar vidare till hemsidan.
9. Kontaktpersoner i styrelsen för olika arbetsgrupper:
 - a) Medlemsbladet: Christina
 - b) Hemsidan: Linda
 - c) Afrika: Maud och Ulrika
 - d) PR är vilande. Gruppen kan sättas igång inför olika arrangemang. Vi ska komma ihåg att ta med oss medlemsbladet med artikeln om Årets skolbibliotekarie till Höör nästa år.
10. En kort utvärdering av konferensen gjordes under punkten om föregående styrelseprotokoll.
11. Aktuella arbetsuppgifter: Maud mailar ut information om stipendieansökan samt inbjudan till höstträff på Malmö Högskolas bibliotek när det är klart om det kan gå av stapeln. Daniella skriver ut etiketter för utskick till de medlemmar som inte har e-postadresser uppgivna till medlemsförteckningen.
12. Verksamhetsplan: Vi ska fundera över vårens verksamhet till nästa styrelsemöte. Vi ska tillfråga Malmö Högskolas bibliotek om det går bra att göra ett studiebesök där den 12 december. Nästa styrelsemöte bestäms till den 16 januari nästa år på SkolbiblioteksCentralen i Lund 16:00.

13. Maud skickar ut en uppdaterad version av mappen med manualer.

14. Gunilla Gisselqvist uppdaterar listan med vilka personer som skrivit i medlemsbladet och vad de har skrivit om till dags datum. Sedan får någon annan ta över. Vi bör utforma ett välkomstbrev som kan skickas till nya medlemmar i föreningen.

15. Mötet avslutas.

Sekreterare
Linda Boström

Justerat av
Malin Trolleryd
Ulrika Björkman